

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 55 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА «ЧУДЕСНИЦА» Г. ВОРКУТЫ
«Быдсяма 55 №-а челядьбс видзанін «Чудесница»
школадз велёдан муниципальной съёмкуд учреждение Воркута к.

169907, Республика Коми, г. Воркута, ул. Ленина, д. 57В, тел./факс 8 (82151) 6-73-73
e-mail: ya.mdou55@yandex.ru

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад № 55 комбинированного
вида» г. Воркуты

Протокол №2 от 28.12.2024г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего

МБДОУ «Детский сад № 55
комбинированного вида» г. Воркуты

от 29.12.2024г. № 237/05-03

Положение
об оказании логопедической помощи воспитанникам

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., письма Министерства образования Российской Федерации от 27 марта 2000 года № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения».

1.2. Положение регулирует оказание логопедической помощи воспитанникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 55 комбинированного вида «Чудесница» г. Воркуты (далее - Учреждение), имеющим речевые нарушения.

1.3. Логопедическая помощь в Учреждении предназначена для раннего выявления и преодоления отклонений в развитии устной речи воспитанников.

1.4. Логопедическая помощь осуществляется в рамках образовательной деятельности Учреждения на безвозмездной основе.

1.5. Основными задачами логопедической помощи являются:

- осуществление диагностики речевого развития воспитанников;
- обеспечение коррекции нарушений в развитии устной речи воспитанников;
- своевременное выявление особых образовательных потребностей воспитанников, обусловленных недостатками в их речевом развитии;
- обеспечение индивидуально ориентированной помощи воспитанникам с нарушениями речи с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;
- обеспечение возможности освоения и преодоления трудностей в освоении воспитанниками с нарушениями речи основной образовательной программы дошкольного образования;
- обеспечение интеграции коррекционной логопедической помощи и образовательной деятельности с воспитанниками, имеющими нарушения речи;
- профилактика нарушений в развитии устной речи воспитанников;

- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников Учреждения;
- обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников по преодолению речевых нарушений;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих речевые нарушения;
- осуществление деятельности ПМПк Учреждения, согласно положению о ПМПк.

2. Организация деятельности

2.1. Логопедическая помощь в Учреждении организуется для воспитанников с нарушениями речи в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования; при наличии в Учреждении детей с ОВЗ, детей-инвалидов - в рамках адаптированных образовательных программ дошкольного образования. Содержание коррекционной логопедической помощи определяется индивидуальными планами работы на каждого воспитанника.

2.2. Логопедическая помощь оказывается воспитанникам со следующими речевыми нарушениями:

- общее недоразвитие речи;
- фонематическое недоразвитие речи;
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
- дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (ринолалия, дизартрия).

2.3. Логопедическая помощь оказывается воспитанникам от 3 лет до прекращения образовательных отношений, с приоритетом старшего дошкольного возраста, имеющим нарушения в развитии речи, препятствующим успешному овладению основной образовательной программой дошкольного образования и с целью подготовки к успешному освоению программ начального школьного образования.

2.4. Комплектование и логопедическая помощь осуществляется в Учреждении на основании результатов обследования детей и принимается на заседании психолого-медико-педагогического консилиума (далее – ПМПк).

2.5. Для оказания логопедической помощи выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности, приспособленный для проведения индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми, консультаций с родителями (законными представителями). Кабинет оснащается необходимым оборудованием согласно общим требованиям, предъявляемым к оборудованию логопедического кабинета.

3. Организация коррекционной деятельности

3.1. Содержание коррекционной работы строится в соответствии с педагогическими технологиями, обеспечивающими коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающими возрастные и психофизиологические особенности воспитанников.

3.2. Обследование воспитанников осуществляется в начале и в конце учебного года, а также в течение учебного года по мере необходимости. Результаты обследования воспитанников заносятся в речевые карты.

3.3. Основными формами коррекционной работы с воспитанниками являются

индивидуальные и подгрупповые занятия. В подгруппы (4-5 детей) подбираются дети с однородными нарушениями речи. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

3.4. Отказ родителей (законных представителей) от логопедической помощи их ребенку оформляется в письменном виде и прилагается к протоколу ПМПк Учреждения.

3.5. Коррекционная работа проводится с учетом режима работы Учреждения, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13. Коррекционные занятия могут быть организованы как в первую, так и во вторую половину дня, согласно расписания.

3.6. Продолжительность коррекционной деятельности определяется возрастными и индивидуальными особенностями детей и не должна превышать 15 минут с детьми 3-х лет, 20 минут с детьми 4-х лет, 25 минут с детьми 5-ти лет, 30 минут с детьми 6-7 лет.

3.7. Для детей с тяжелыми, стойкими нарушениями речи, учитель-логопед и администрация Учреждения дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами муниципального казенного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» г. Воркуты с целью решения вопроса (в случае согласия родителей (законных представителей) посещения ребенком дошкольной образовательной организации, в которой функционируют специализированные группы.

3.8. Нормативные сроки коррекционной работы:

- фонематическое недоразвитие речи (нарушение произношения отдельных звуков) – от 1,5 до 6 месяцев;
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи – от 6 месяцев до 1 года;
- общее недоразвитие речи – 2-3 года.

3.9. Нормативное количество занятий с ребенком в зависимости от логопедического заключения:

Логопедическое заключение	Кол-во занятий на 1 ребенка	Продолжительность 1 индивидуального занятия
Фонематическое недоразвитие речи (ФНР)	1-2 занятия в течение 1,5-6 месяцев	До 30 минут
Фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР), не резко выраженное общее недоразвитие речи (НВОНР)	2 занятия в неделю в течение 6 месяцев-1 года	20-30 минут в зависимости от возраста
Общее недоразвитие речи 1-3 уровня (тяжелое нарушение речи, ребенок с ОВЗ)	2-3 занятия в неделю в течение 2-3 лет	15-30 минут в зависимости от возраста

3.10. При необходимости срок проведения коррекционных логопедических занятий может быть увеличен учителем-логопедом и ПМПк Учреждения до полного исправления речи (в случае длительного отсутствия ребенка).

3.11. Посещаемость воспитанниками коррекционных логопедических занятий регистрируется в Журнале посещаемости.

3.12. Выпуск детей производится в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи. Решение о завершении систематических занятий с ребенком учитель-логопед принимает, руководствуясь степенью приближения уровня его речевого развития к возрастным нормам.

3.12. Работа учителя-логопеда ведется в тесном контакте с воспитателями, педагогом-психологом, родителями (законными представителями) воспитанников. Оказывает консультативную помощь, дает рекомендации по преодолению речевых нарушений у воспитанников.

3.13. Воспитатели групп планируют образовательную деятельность с учетом программных требований, рекомендаций учителя-логопеда.

3.14. Учитель-логопед несет ответственность за организацию, своевременное выявление детей с первичной речевой патологией в Учреждении, оптимальное комплектование групп, качество коррекционной логопедической помощи воспитанникам с нарушениями речи.

3.15. Учитель-логопед составляет ежегодный отчет, отражающий данные о количестве детей с нарушениями речи, результатах коррекционной деятельности, представляет его администрации Учреждения.

3.16. Учитель-логопед ведет профилактическую работу с детьми младшего возраста, направленную на предупреждение нарушений в развитии устной речи.

3.17. Учитель-логопед ведет следующую документацию:

- диагностические карты состояния речи воспитанников Учреждения;
- список воспитанников, нуждающихся в логопедической помощи;
- список воспитанников, зачисленных на логопедические занятия;
- речевые карты воспитанников, зачисленных на логопедические занятия;
- журнал движения и учета посещаемости воспитанниками логопедических занятий;
- циклограмма деятельности учителя-логопеда;
- план организационно-методических мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (консультации, семинары для педагогов Учреждения, родителей (законных представителей);
- отчет учителя-логопеда о результатах коррекционной деятельности за учебный год.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего Учреждения.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

С положением ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись